



Personalbogen zur Aufnahme in die Gemeinde

Gemeinde: _____ Vereinigung: _____

Aufnahme am: _____ mit Taufe ohne Taufe

Name*: _____ Geburtsdatum*: _____
Vorname*: _____ Geburtsort: _____
Geburtsname: _____ Geburtsland: _____

Kontaktdaten (Anschrift)

Straße /Hs-Nr*: _____ Telefon privat: _____
PLZ, Ort*: _____ Telefon mobil: _____
Ortsteil: _____ E-Mail*: _____

Familienstand*: _____ Heirat am: _____
Beruf: _____

Namen der Kinder (bis 25 Jahre)	Geburtsdaten
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

- Ich willige ein, dass die Freikirche der Siebenten-Tags-Adventisten in Deutschland im Rahmen der Mitgliederverwaltung meine personenbezogenen Daten speichern und verarbeiten darf.
- Ich willige ein, dass die Freikirche der Siebenten-Tags-Adventisten in Deutschland in Verbindung mit der Teilnahme an einer Veranstaltung der Freikirche meine personenbezogenen Daten speichern und verarbeiten darf.

Ort, Datum

Unterschrift

WIDERRUF

Mir ist bekannt, dass die Einwilligung freiwillig erfolgt und jederzeit widerrufen werden kann. Ein Widerruf kann schriftlich gegenüber der Gemeindeleitung oder der Landeskörperschaft (Vereinigung) erfolgen.

Ort, Datum

Unterschrift



Wichtige Erläuterungen

Dieser Personalbogen ist für jede Neuaufnahme doppelt auszufüllen. Ein Exemplar ist für die Vereinigung bestimmt, das zweite für die zuständige Gemeinde.

Bei jeder Taufe und Aufnahme bitte darauf achten, dass der Austritt aus der vorherigen Konfession vollzogen wurde.

Die Aufnahme in die Gemeinde „ohne Taufe“ steht für die Neuaufnahmen von Personen, die die biblische Taufe bereits vollzogen haben und aufgrund ihres Glaubens, ohne nochmals getauft zu werden, in die Gemeinde aufgenommen werden. Bitte Entsprechendes ankreuzen.

Dieser Personalbogen ist nicht bei Briefüberweisungen (Umzügen von einer Gemeinde in einer andere) zu verwenden!

Der Personalbogen zur Aufnahme in die Gemeinde ist von dem aufzunehmenden Gemeindeglied zu unterzeichnen (Einwilligung zur elektronischen Datenverarbeitung).