



WIR SUCHEN AB SOFORT EINE VOLLZEITSTELLE:
NETZWERK-ADMINISTRATION

WIR SIND:

Eine dynamische staatlich anerkannte Privatschule in adventistischer Trägerschaft mit ca. 790 Schülerinnen und Schülern, Internat und Gästebetrieb.

DEIN PROFIL:

- ▶ Eine abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich technische Informatik/Netzwerkbetreuung mit mindestens einem Jahr Berufserfah-

rung oder einem Hoch- bzw. Fachhochschulabschluss mit Schwerpunkt Informatik oder einer anderen IT-nahen Disziplin

- ▶ Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich Microsoft, Apple wünschenswert
- ▶ Eigenständigkeit, Planungssicherheit und ein freundlicher Umgang im First-Level-Support
- ▶ sicherer Umgang mit Microsoft Office

WIR BIETEN:

- ▶ eine interessante, vielseitige Tätigkeit
- ▶ Einarbeitung und Zusammenarbeit mit unserem IT-Dienstleister „all-4-net“
- ▶ eine gute Arbeitsatmosphäre an einer adventistischen Schule, die sich ständig weiterentwickelt
- ▶ ein engagiertes Team
- ▶ eine Vergütung in Anlehnung an die öffentlichen Regelungen
- ▶ Förderung von Dienstfahrrädern (JobRad®)
- ▶ Förderung der innerbetrieblichen Altersvorsorge

INTERESSIERT?

Dann bewirb dich noch heute bei uns mit deinen aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen:

bewerbungen@marienhoehe.de

SCHULZENTRUM MARIENHÖHE

Auf der Marienhöhe 32
64297 Darmstadt
www.marienhoehe.de



Schulzentrum Marienhöhe